

Grundejerforeningen Højgårdsparken

Vedtægter

Navn, hjemsted og formål

1. Foreningens navn er Grundejerforeningen Højgårdsparken.
2. Foreningens hjemsted er Faxe Kommune. Værnetinget er Næstved Ret.
3. Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og parceller, overensstemmende med de på ejendommene tinglyste udstykningsdeklarationer med påtaleret for Faxe Kommune.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklarationer med eller uden pant. De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer. Foreningen er pligtig efter påkrav at tage skøde på eventuelle fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages med 2/3 flertal af de på en generalforsamling mødende medlemmer, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

4. Enhver ejer af en grund inden for det på vedhæftede kortbilag viste område er forpligtet til at være medlem af grundejerforeningen Højgårdsparken. Forpligtelsen fremgår i øvrigt af tinglyste deklarationer nævnt i par. 18.
Grundejerforeningen skal derhos være berettiget til med 2/3 majoritet af de på en generalforsamling mødende medlemmer at træffe bestemmelser om, at også ejere af grunde uden for foreningens område kan være medlemmer af foreningen, eller at grundejerforeningen skal sluttes sammen med en anden grundejerforening, dog skal samtlige parceller under Højgårdsparkens udstykning kræve at være medlemmer.
5. Når et medlem overdrager sin grund eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overdragelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.
Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers forpligtigelser og rettigheder over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.
Både den tidligere og den ny ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer og i forbindelse hermed oplyse foreningen om den nye ejers navn, stilling og bopæl samt parcel nr. og matr.nr.
6. Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.
I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.
I øvrigt betaler hvert medlem for hver grund, han ejer, et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, *at erlægge forud den 1. februar*. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.
Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted. Er et medlem i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale administrationstillæg for restancen, svarende til ½ af årskontingentet. Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

Generalforsamlingen

7. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
8. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned i Haslev. Den indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse. Det påhviler hvert enkelt medlem i egen interesse at holde foreningen underrettet om enhver adresseændring.

Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. marts. Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

På hver generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Bestyrelsens beretning om det forløbne år
4. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelse og revisorer
5. Rettidigt indkomne forslag
6. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent
7. Valg af formand for bestyrelsen (lige år)
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter (valget gælder 2 år for bestyrelsesmedlemmer)
9. Valg af kasserer (ulige år)
10. Valg af 2 revisorer
11. Valg af 2 revisorsuppleanter
12. Eventuelt

Under "Eventuelt" kan der ikke sættes forslag under afstemning.

9. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte, som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst $\frac{1}{4}$ af foreningens medlemmer – der ikke er i restance til foreningen – til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling. Når sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst $\frac{3}{4}$ af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

10. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

Hvert medlem har to stemmer for grund, han ejer.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, med mindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være hensigtsmæssig. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end én fuldmagt.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog par. 3, 4, 11 og 18.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

11. Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordensreglement, bevilling af midler ud over til det af administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmers side og optagelse af lån, kræves, at beslutninger vedtages med mindst $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmer ikke hæfter solidarisk over for tredjemand, kan ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler ud over det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelse af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning. På generalforsamlingen fastsættes størrelsen af eventuel telefongodtgørelse til bestyrelsens medlemmer.

12. Bestyrelsen består af 5 medlemmer og en kasserer. Formanden og kassereren vælges direkte på generalforsamlingen. Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling. Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen. Formand og 2 bestyrelsesmedlemmer afgår lige år. Kassereren og 2 bestyrelsesmedlemmer afgår ulige år. Bestyrelsessuppleanter vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsen har ret til at ansætte og bestemme aflønningen m.m. af en sekretær, der ikke behøver at være medlem af foreningen. Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot ét medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i hans sted. Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end tre, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.
13. Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed – herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg – og varetager dens formål og interesser. Bestyrelsen er dog berettiget til at ansætte og bestemme aflønning m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af eventuelle fællesanlæg.

Der afholdes bestyrelsesmøde så ofte, formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer giver møde. Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

14. Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og kasserer i forening.

Revisorer og regnskab

15. Generalforsamlingen vælger to revisorer og to revisorsuppleanter. Genvalg kan finde sted.

Revisorerne gennemgår mindst én gang halvårligt foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelser, og forvisser sig om, at de i regnskabet anførte aktiver er til stede, hvorefter de indgiver deres revisionsbemærkninger til bestyrelsen.

Revisorerne kan, når som helst, foretage kasseeftersyn og skal foretage et sådant uanmeldt mindst én gang årligt.

16. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden den 15. februar, og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.

17. Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren.

Kassereren modtager alle regninger og fakturaer og er af bestyrelsen bemyndiget til at betale regninger og fakturaer uden forhåndsgodtgørelse.

Minimum 2 gange årligt kontrollerer og underskriver formanden eller næstformanden, efterfølgende alle regninger og bilag.

Kassereren skal på et hvert tidspunkt være kautionsforsikret og udgiften hertil afholdes af foreningen.

Foreningens midler placeres i bank, sparekasse eller på giro-konto.

Størrelsen af den likvide reserve fastsættes ved simpelt flertal på den ordinære generalforsamling.

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 2/3 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om vedtægtsændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra de påtaleberettigede i.h.t. deklARATIONER tinglyst den 10.6.1974, 23.2.1976 og 30.5.1978 på parceller udstykket fra de oprindelige ejendomme, henholdsvis matr.nr. 6-ø, 4-k, 5-a, 5-i og 6-ds alle af Troelstrup by, Haslev sogn.

Særlige bestemmelser

19. Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse vedtægter intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling.

I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

20. Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

Godkendelse m.v.

21. Disse ændrede vedtægter er vedtaget på den ordinære generalforsamling den 4.4.2013.

Ovenstående vedtægter er godkendt af Haslev Kommune den 5. november 1991.

Oluf Christensen/P.O. Poulsen